



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVO
QEVERIA E KOSOVËS – VLADA KOSOVA – GOVERNMENT OF KOSOVO

MINISTRIA E EKONOMISË DHE FINANCAVE – MINISTARSTVO ZA PRIVREDU I FINANSIJE – MINISTRY OF ECONOMY AND FINANCE
ADMINISTRATA TATIMORE E KOSOVËS - PORESKA ADMINISTRACIJA KOSOVA - TAX ADMINISTRATION OF KOSOVO

PASQYRA E KONTRIBUTEVE PËR PENSION DHE FORMULARI I PAGESËS

UNIREF _____

CM

[2] _____

[1] Periudha e Dorëzimit: _____

[3] Nr. Rregjistrimit të Punëdhënësit: _____

[4] Emri i Punëdhënësit [4] _____

[5] Adresa e Punëdhën. [5] _____
(veç nëse ka ndryshuar nga formulari i fundit)

Telefoni _____

[6] Emri i Personit të Kontaktit [6] _____

Telefoni _____

Vendos 'X' në kutinë e duhur nëse nuk po e dorëzon për herë të parë për këtë periudhë.

[7] Shtesë

[8] Korigjim

[9] Vetëm pagesë

[10] Numri i puntorëve [10] _____

[11] Bruto të ardhurat për muaj [11] _____

[12] Mbajtja në burim e kontributeve të të punësuarve [12] _____

[13] Kontributet e paguara nga punëdhënsi [13] _____

[14] Kontributet totale të dërguara [14] = [12] + [13] [14] _____

[15] Nëse kutija "Vetëm pagesë" është e shënjuar
Totali i transferuar [15] _____

Unë deklaroj se faktet e raportuara në këtë Pasqyrë janë të vërteta.

Emri/Mbiemri/Nënshkrimi dhe vula

(_____)

dd/mm/vv

___/___/___

Pjesa e bankës

Nënshkrimi dhe vula _____	Numri i llogarisë: 1000430110000214	Shuma e kontributit të paguar _____ €
	Teksti:	
	Data ____/____/____	

Udhëzim rreth plotësimit të formularit “Pasqyra e kontributeve për pension dhe formulari i pagesës”

(Kjo pasqyrë plotësohet e dorëzohet në një bankë të autorizuar çdo muaj)

Kutia [1] Vendos periudhën për të cilën është plotësuar kjo pasqyrë psh, Gusht 2002

Kutia [2] Numri serial i pasqyrës do të jet i paraprintuar kështu që mos shëno në kutin [2]

Kutia [3] Jep numrin e regjistrimit të punëdhënësit, të lëshuar nga Zyra Statistike e Kosova, Administrata Tatimore ose zyra e ndërlidhjes së OJQ **psh, 76464838 (8 shifra)**; ose Numri ID Personal i UNMIK- ut, **psh. 1445563478 (10 shifra)**

Kutia [4] Shëno emrin e punëdhënësit psh).O. biznesore “Ylli” Pejë

Kutia [5] Shkruaj adresën e punëdhënësit psh Rruga Skenderbeu Nr 22 si dhe vendos në krah të saj numrin e telefonit të punëdhënësit

Kutia [6] Jep emrin e personit për t`u kontaktuar në çdo rast, psh shefi i financave XY dhe vendos Nr e telefonit të këtij personi në kutinë afër.

Vendos një **X** në kutin perkatëse nga kutiat. { **[7];[8];[9]** } nëse nuk po dorëzon për herë të parë në atë muaj këtë pasqyrë mund ta vendosni një **X** në një prej tre kutijave: **Shtesë** nënkupton deklaram shtesë brenda të njejtit muaj ndersa **korrigjim**- nënkupton kur dëshiron ti ndryshosh të dhënat e deklaruara më parë për atë muaj kalendarik. **Vetëm pagesë** – nënkupton se dëshironi të bëni pagesë shtesë pa ndryshuar ndonjë prej të dhënave të mëhershme që janë deklaruar për të njëjtin muaj kalendarik.

Kutia [10] Shëno numrin e të punësuarve për atë muaj p.sh 10

Kutia [11] Vendos pagat bruto për muajin psh, 2500 euro (kemi supozuar se paga mujore për çdo të punësuar është 250 euro dhe ka gjithsejt 10 të punësuar pra gjithsejt 2500 euro)

Kutia [12] Shëno kontributet e mbajtura në burim , p.sh 125€(250€ x 5% x 10 të punësuar)

Kutia [13] Shëno kontributet e paguara nga punëdhënësi në emër të të punësuarve p.sh. 250€ (250€ x 5% x 10 të punësuar)

Kutia [14] Vendos kontributet totale të paguara **p.sh. 250€** (125€ kontributet e të punësuarit dhe 125€ kontributet e punëdhënësit.

Kutia [15] Nëse kutija “**Vetëm pagesë**” është shënjuar, vendose shumën e cila është paguar

Pasqyra nënshkruhet e datohet nga punëdhënësi ose personi i autorizuar nga punëdhënësi dhe dorëzohet në bank deri në **15 ditë** pas përfundimit te muajit për të cilin kryhet pagesa e pagave dhe ndalen kontributet.

Pjesa e bankës lihet për tu plotësuar nga arkatari i bankës.