



## Udhëzimet për plotësimin e Raportit Tremujor për kontributet e mbajtura në burim dhe të paguara

- Kutia [1]** Vendosni tremujorin për të cilin mbahen në burim dhe paguhen Kontributet p.sh. TM3 2002
- Kutia [2]** Numri serial i raportit është i shtypur kështu që mos shënoni asgjë në kutinë [2]
- Kutia [3]** Jep numrin e regjistrimit të punëdhënësit, të lëshuar nga Zyra Statistike e Kosova, Administrata Tatimore ose zyra e ndërlidhjes së OJQ **psh, 76464838 (8 shifra)**; ose Numri ID Personal i UNMIK- ut, **psh. 1445563478 (10 shifra)**
- Kutia [4]** Vendosni emrin e punëdhënësit p.sh. Organizata Biznesore “Ylli”, Pejë
- Kutia [5]** Shkruani adresën e punëdhënësit p.sh. Rruga Skenderbeu Nr 22 si dhe vendosni numrin e telefonit të këtij personi në kutinë e afërt.
- Kutia [6]** Jepni emrin e personit për t`u kontaktuar në çdo rast, p.sh. shefi i financave XY; dhe vendosni Nr e telefonit të këtij personi në kutinë e afërt.
- Kutia [7]** Vendosni një X nëse nuk keni deklaruar për herë të parë për këtë tremujor.
- Kutia [8]** Vendosni pagat bruto për tremujor p.sh: 7500 euro (bazuar në pagat në vlerë prej 250 euro për çdo të punësuar nese numri i të punësuarve është 10 për tre muaj)
- Kutia [9]** Vendosni shumën e kontributeve të mbajtura në burim nga të gjithë të punësuarit gjatë tremujorit. p.sh. 375 euro (250 euro x 5 % x 10 të punësuar x 3 muaj)
- Kutia [10]** Vendosni shumën e kontributeve të paguara nga punëdhënësi në emër të të punësuarëve për tremujor, p.sh. 375 euro (250 euro x 5% x 10 të punësuar x 3 muaj)
- Kutia [11]** Vendosni shumën totale të kontributeve të paguara për këtë tremujor (375 euro kontribute të punësuarit dhe 375 euro kontribute të punëdhënësit).
- Kutia [12]** Radhitni pasqyrat e kontributeve mujore për pensione të dorëzuara për tremujor.
- Kolona 1** –Vendosni periudhën deklaruese të pasqyrës mujore p.sh. 09/2002
- Kolona 2** – Vendosni Numrin Serik të pasqyrës mujore, p.sh. CM 100987
- Kolona 3** – Vendosni emrin e bankës në të cilën është dorëzuar deklarata.
- Kolona 4** – Vendosni shumën e cila është paguar në bankë, p.sh. 125 euro
- Totali** – Shtoni pagesat individuale dhe vendosni shumën në këtë kuti.

Raporti duhet të nënshkruhet dhe të datohet nga punëdhënësi ose personi i autorizuar nga ai/ajo. Ky raport duhet të dorëzohet në **zyrën regjionale të Administratës Tatimore** deri më datën 15 të tremujorit vijues, nga muaji kur paga është paguar dhe kontributet janë mbajtur në burim.