



Republika e Kosovës – Republika Kosova – Republic of Kosovo
Qeveria – Vlada – Government

Ministria e Financave – Ministarstvo za Finansije – Ministry of Finance

Administrata Tatimore e Kosovës – Poreska Administracija Kosovo – Tax Administration of Kosovo

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO	
Qeveria e Kosovës / Vlada Kosova / Government of Kosovo	
Ministria e Financave / Ministarstvo za Finansije	
Ministry of Finance	
Administrata Tatimore e Kosovës / Poreska Administracija Kosova / Tax Administration of Kosovo	
Departamenti i Bujtësi dhe Burimeve / Departman Ljudskih Resursa / Department of Human Resources	
Njësia Org. Org. Jedin. Org. Unit	Nr. Prot. Br. Prot. Prot. No
11	293
Broj stranica No. pages:	Data Datum Date
	07/06/2019
PRISHTINE / A	

Datë: 08.06.2019

NJOFTIM PËR REKRUTIM

Ne pajtim me nenin 11 te Ligjit Nr. 03/L-149 për Shërbimin Civil te Republikës se Kosovës si dhe nenin 15 te Rregullores Nr. 02/2010 për Procedurat e Rekrutimit ne Shërbimin Civil , Administrata Tatimore e Kosovës bënë shpalljen për rekrutim për pozitën e punës:

Titulli i pozitës: Zhvillues dhe Administrator i Lartë i Sistemeve Softuerike (2 pozita)

Numri i referencës: TIK/250/JP00039538

Përgjegjësi mbikëqyrëse: Jo

I raporton: Udhëheqësit të Divizionit

Koeficienti: Tetë (8,0) plus shtesat e aplikueshme

Afati i emërimit: Nëpunës i karrierës (përhershëm), periudha provuese: Dymbëdhjetë (12) muaj.

Vendi i punës: Departamenti i Teknologjisë Informativë - Drejtoria e Përgjithshme në Prishtinë

Qëllimi i vendit të punës:

Analisti/zhvilluesi i aplikacioneve te punës kryen zhvillime kërkimore dhe bën rekomandime nga ana teknike mbi produktet, shërbimet, protokollet dhe standardet e aplikacioneve te punës. Analisti zhvillon, implementon dhe mirëmban kontrollin mbi ndryshimet dhe proceset testuese aplikimin e ndryshimeve apo integrimin e aplikacioneve. Planifikon dhe krijon arkitekturën dhe modelet e aplikacioneve ne bashkëpunim me stafin zhvillues të aplikacioneve. Nën drejtimin e menaxherit vlerëson dhe zhvillon objektivat strategjike për zhvillimin e aplikacioneve, si dhe performancën e tyre deri te përpunimet e proceseve themelore.

Detvrat dhe përgjegjësitë:

- Zhvillon dhe implementon aplikacionet e reja, sistemet softuerike - programet, dhe/ose përmirësimin e aplikacioneve ekzistuese në kuadër të ATK-së.
- Sigurohet që aplikacionet e zhvilluara përmbushin kërkesat dhe objektivat e biznesit, të përmbushë kërkesat e shfrytëzuesve të fundit, identifikon dhe zgjidhë problemet/çështjet e sistemeve.
- Siguron dizajnin, implementimin dhe testimin e softuerit të zhvilluar, përcjellë praktikat dhe standardet e softuerit në bazë të kërkesave te punës në organizatë
- Merr pjesë aktive në fazat para-testuese të zhvillimit duke vlerësuar propozimet me qëllim të identifikimit të fushave potenciale për probleme dhe bën rekomandimet e duhura.
- Ne koordinim me analistët, dizajnerë/arkitektë dhe pronarë të sistemeve, realizon testimet e aplikacioneve dhe programeve të reja softuerike.

- Planifikon, ekzekuton dhe menaxhon integrimin e aplikacioneve të reja në sistemet ekzistuese dhe softuerëve në kuadër të ATK-së.
- Koordinon punën me administratorët e sistemit, administratorë të rrjetit dhe me administratorë të bazës të të dhënave, të sigurojë funksionim të plotë të infrastrukturës dhe për të asistuar në sigurimin e kualitetit/cilësisë, logjikën e programeve dhe procesimin e të dhënave.
- Identifikon dhe krijon procedura për azhurnimin e aplikacioneve dhe rregullimin/evitimin e problemeve (bug fix).

Kërkesat/Kualifikimet Profesionale:

- Diplomë univerzitare në fushën e Teknologjisë Informative.
- Së paku 3 vite përvojë pune në: C#, ASP.Net MVC, Web Services, Microsoft Office SharePoint Server (MOSS) 2013.
- Njohuri të politikave, operimeve dhe procedurave të ATK-së dhe aftësi për të përdorë atë njohuri për të vlerësuar ndikimin e ndryshimeve në shërbime, sisteme, procese dhe staf
- Përvoja që kanë të bëjnë me sistemin e bazës së të dhënave MS SQL Server apo Oracle.
- Shkathtësi të shkëlqyeshme organizative, ndër-personale dhe komunikative me aftësi për t'u marrë në mënyrë profesionale me menaxhmentin e lartë dhe personelin e ATK-së në të gjitha nivelet e brendshme dhe me organizatat jashtë ATK-së;
- Aftësi për të menduar në mënyrë strategjike në zhvillimin e zgjidhjeve për çështje që dalin gjatë ecurisë së zhvillimit të projektit apo implementimit;
- Kupton zhvillimin strategjik të ATK-së dhe aplikimin e strategjisë.
- Aftësi dhe gatishmëri për të punuar në ambient ekipor
- Nivel të lartë në iniciativën dhe përkushtimin, aftësinë për të punuar në mënyrë të pavarur dhe fleksibilitet, puna ekipore dhe përvojë në projekte.
- Njohuri të mira të gjuhës angleze në të folur dhe të shkruar.
- Të mos ketë dosje penale (të vërtetuar me certifikatë nga gjykata kompetente);

Paraqitja e kërkesave:

Aplikacionet mund të merren në Drejtorinë e Përgjithshme të Administratës Tatimore të Kosovës, e cila gjendet në adresën: Këndi i rrugëve "Bill Clinton" dhe "Dëshmorët e Kombit" p.n. në Prishtinë ose në web-faqen e Administratës Tatimore të Kosovës: www.atk-ks.org tek rubrika e punësimit.

Aplikacionet e plotësuara së bashku me kopje të dëshmimeve të kërkuara sipas Shpalljes për rekrutim dorëzohen në Drejtorinë e Përgjithshme të ATK-së- në Prishtinë në Zyrën e Burimeve Njerëzore.

Aplikacionit duhet bashkëngjitur të dhënat biografike për përvojën paraprake dhe të gjitha kopjet e kualifikimeve (diplomave, certifikatave të trajnimeve, dëshmi të njohjes së gjuhëve të huaja dhe përdorimit të kompjuterit).

Vetëm aplikacionet zyrtare të Administratës Tatimore do të pranohen.

Njoftimi do të jetë i hapur për dorëzimin e aplikacioneve 15 ditë nga dita e publikimit, nga data 08.06.2019 deri me datë 22.06.2019 .

Shërbimi Civil i Kosovës ofron mundësi të barabarta të punësimit për të gjithë shtetasit e Kosovës dhe mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femërore nga të gjitha Komunitetet në Kosovë.

"Komunitet jo- shumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në organet e shërbimit civil të administratës publike qendrore dhe lokale, siç specifikohet në nenin 11, paragrafin 3 të Ligjit Nr. 03/L-149 mbi Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës".

Aplikacionet e derguara pas dates së fundit nuk do të pranohen. Aplikacionet e pakompletuara do të refuzohen.

Per shkak të numrit të madh të kërkesave të pranuar, vetëm kandidatet e përzgjedhur në listen e ngushtë do të kontaktohen.

Per informata shtesë mund të kontaktoni në numrin e tel. 038/200 34 706 .

