



Datum: 13.09.2019

OBAVEŠTENJE O ZAPOŠLJAVANJU

U skladu sa članom 11 Zakona br. 03/L-149 za civilne službenike Republike Kosovo, kao i članom 15 Uredbe br. 02/2010 za procedure zapošljavanja u civilnoj službi, Poreska administracija Kosova/Divizija humanih resursa objavljuje oglas za zapošljavanje za ovo radno mesto:

Naziv radnog mesta: Službenik za IT Podršku(1 pozicija)

Br.referenca radne pozicije: TIK /470 / JP00041023

Nadzorna odgovornost: Ne

Pozicija: Pozicija karijere

Koeficijent: 7,0 ,plus primenljivi dodaci

Rok za imenovanje: Probni rad u trajanju od 12 meseci

Mesto rada: Odeljenje za informacionu tehnologiju Generalna direkcija-Priština

Svrha radnog mesta:

Službenik za informacionu tehnologiju ima primarni cilj pružanje prvoklasne podrške svim korisnicima informacionih sistema, uključujući sve aplikacije i softverske sisteme za korisnike, korisničke uređaje kao što su: PC, štampač, UPS, Lap-Top, skener, fotokopir, uređaje komunikacije preko mreže do relevantnih kancelarija. U linijskom upravljanju pruža usluge podrške i rada u odgovarajućoj kancelariji osiguravajući da svi korisnici dobiju adekvatnu podršku bilo sa prvog nivoa podrške ili sa drugih nivoa putem delegiranja zahteva.

Dužnosti i odgovornosti:

- Upravlja svim instalacijama, konfiguracijama, testovima, održava, nadgleda i rešava probleme hardvera, softvera na korisničkom terminalu, mrežne periferne uređaje i druge hardverske i softverske proizvode;
- Instalira i konfigurira operativne sisteme (OS), softver i ostale aplikacije za sve korisnike organizacije;
- Nadgleda rad mrežne opreme, zamena i dodavanje komunikacionih veza, izveštavanje o trenutnoj situaciji i rešavanje eventualnih zahteva;
- Pruža podršku svim korisnicima IT sistema u organizaciji osiguravajući da svi dobiju relevantne usluge;
- Prepoznaje i rešava hardverske i softverske probleme na računaru, laptop računarima, drugim uređajima za štampanje, fotokopirnim uređajima, skenerima, projektorima itd;
- Podrška korisnicima za pravilno korišćenje i rad softvera, bazne aplikacije, portala i drugih alata i aplikacija koje se koriste u organizaciji;

- Podržava korisnike u korišćenju sve ICT opreme i obezbeđuje pravilno funkcionisanje, adekvatne ispravke sistema, ažuriranja antivirusa za sve računarske servere i laptopove u odgovarajućoj kancelariji ;
- Pruža podršku korisnicima PAK-a za spoljne sisteme (kao što su poverenje, budžet, PIP, porez na imovinu, trezor, upravljanje imovinom / e-imovinom, registar zaloga, itd.) ;
- U koordinaciji sa rukovodiocem za upravljanje i podršku, pravovremeno tretira zahteve i ispunjava ciljeve obezbeđujući poštovanje operativnih i bezbednosnih standarda za sve korisnike;

Zahtevi / profesionalne kvalifikacije:

- Diploma iz informacione tehnologije ili telekomunikacija ili srodnih oblasti, kao i MCSA sertifikati ili srodne pozicije;
- Minimalno 2 godine profesionalnog iskustva u IT oblasti;
- Dobro poznavanje Windows operativnih sistema, računara, mrežnih uređaja, UPS-a, štampača kao i domena, bezbednosti, desktopa i veb aplikacija;
- Sposobnost razumevanja procesa i procesa rada koji se odnose na sisteme informacionih tehnologija;
- Sposobnost rada u strogim rokovima, pod stalnim pritiskom i suočavanje sa stresom;
- Veoma dobre veštine računara u MS Office-u (MS Project, Word, Excel, PowerPoint, Visio) itd.
- Da nema krivičnu evidenciju (potvrđena sertifikatom nadležnog suda);

Podnošenje aplikacija:

Aplikacije se mogu se dobiti od Generalne direkcije Poreske uprave Kosova, koja se nalazi na adresi "Bill Clinton" i "Deshmoret e Kombit" str. u Prištini ili na veb stranici Poreske uprave Kosova: www.atk-ks.org u odelu za zapošljavanje.

Zahtevi popunjeni zajedno sa kopijama dokaza koji se traže u oglasu za zapošljavanja da se dostave Generalnoj direkciji PAK - Priština u Kancelariji za humane resurse.

Zahtevu treba priložiti biografske podatke o dosadašnjim iskustvima i sve kopije kvalifikacija (diploma, uverenja obuke, dokaz o znanju stranih jezika i upotrebe računara).

Prihvataju se samo formalne aplikacije Poreske uprave.

Obaveštenje će biti otvoreno za podnošenje prijava 15 dana od dana objavljivanja, od 13.09.2019 do 27.09.2019.

Kosovska državna služba pruža jednake mogućnosti zapošljavanja za sve građane Kosova i pozdravlja prijave svih muškaraca i žena iz svih zajednica na Kosovu.

"Nevećinska zajednica i njihovi članovi imaju pravo na pravednu i proporcionalnu zastupljenost u državnim telima centralnih i lokalnih usluga javne uprave, kao što je navedeno u članu 11, stav 3 Zakona br. 03 / L-149 o civilnoj službi Republike Kosova ".

Aplikacije poslate nakon poslednjeg datuma neće biti prihvaćene. Nekompletirane aplikacije biće odbijene.

Zbog velikog broja primljenih prijava kontaktiraće se samo kandidati u uži izbor.

Za dodatne informacije kontaktirajte tel. 038/200 34 706.

